



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА

03 октября 2025 г.

город Лермонтов  
Ставропольского края

№ 820

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования городского округа город Лермонтов Ставропольского края на 2025 год

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация города Лермонтова

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования городского округа город Лермонтов Ставропольского края на 2025 год.

2. Отделу кадров, муниципальной службы и организационных вопросов администрации города Лермонтова (Подоплелова) разместить настоящее постановление на официальном портале органов местного самоуправления города Лермонтова.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Лермонтова Руденко Е.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и подлежит официальному опубликованию в сетевом

издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Лермонтова Ставропольского края».

Глава города Лермонтова

Е.Н. Кобзева

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
города Лермонтова  
от 03 октября 2025 г. № 820

## ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в границах муниципального образования городского округа город Лермонтов Ставропольского края на 2025 год

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении в границах муниципального образования городского округа город Лермонтов Ставропольского края муниципального жилищного контроля (далее – муниципальный жилищный контроль).

2. В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Уставом муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края**, Положением об администрации, утвержденным решением Совета депутатов города Лермонтов Ставропольского края от 30 ноября 2021 г. № 66, сектор координации и контроля управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Лермонтова (далее - Сектор) является уполномоченным органом по осуществлению муниципального жилищного контроля.

3. При осуществлении муниципального жилищного контроля Сектор осуществляет контроль за соблюдением:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку

осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

4. Подконтрольными субъектами муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, исполняющие обязательные требования жилищного законодательства в отношении муниципального жилищного фонда.

5. Штатная численность должностных лиц Сектора, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, в 2024 году составляла 2 человека.

6. В рамках развития и осуществления профилактической деятельности в границах муниципального образования городского округа город Лермонтов Ставропольского края в 2024 году:

поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном сайте города Лермонтова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации города) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;

поддерживался в актуальном состоянии и размещался на официальном сайте администрации города перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

размещался на официальном сайте Администрации города перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

размещалась на официальном сайте Администрации города информация о результатах осуществления муниципального жилищного контроля.

## Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

1. Основными целями программы профилактики являются:

1.1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

1.2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

1.3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

2.1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2.2. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

2.3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

2.4. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

2.5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

**Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

| № п/п | Наименование мероприятия                                      | Срок исполнения                                                                                                                                                                                       | Подразделение, ответственное за реализацию                                                               |
|-------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований | постоянно                                                                                                                                                                                             | сектор координации и контроля управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Лермонтова |
| 2.    | Объявление предостережений                                    | Постоянно при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона от 31 июля. 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | сектор координации и контроля управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Лермонтова |
| 3.    | Консультирование                                              | По мере обращения подконтрольных субъектов                                                                                                                                                            | сектор координации и контроля управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Лермонтова |

1. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

2. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных

положением о муниципальном жилищном контроле на территории, утвержденным решением Совета депутатов города Лермонтов Ставропольского края от 30 ноября 2021 г. № 66.

в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией города в рамках контрольных мероприятий.

3. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

#### Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

| № п/п | Наименование показателя                                                                                                                                                                                                                              | Величина                            |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.    | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации округа в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 процентов                       |
| 2.    | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием                                                                                                                                                                          | 100 процентов от числа обратившихся |

Исполняющий обязанности  
заместителя главы  
администрации города

Е.В. Руденко